

FEDERACIÓ CATALANA D'ENTITATS DE PARÀLISI CEREBRAL I ETIOLOGIES SIMILARS (FEPCCAT)

ESTATUTS

Capítol I. Denominació, finalitats, domicili i àmbit.

Article 1

El 16 de març de l'any 2000, com a resultat de la unió voluntària d'ens dedicats a un objectiu similar, es va constituir a Barcelona una Federació denominada "Federació Catalana d'Entitats Constituïdes en Favor de les Persones Afectades de Paràlisi Cerebral i Etiologies Similars" (FEPCCAT), inscrita al Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 394.

Els presents estatuts regiran l'entitat que es denomina Federació Catalana de Paràlisi Cerebral i etiologies similars FEPCCAT, i que regularan les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques i la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació (BOE núm. 73, de 26 de març) i els presents estatuts.

L'entitat disposa de personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, així mateix està exclosa de tot ànim de lucre.

Totes les referències que es facin a partir d'ara sobre paràlisi cerebral, en aquest document, s'entenen també referides, a altres discapacitats similars.

Article 2

L'objectiu principal de la federació és aglutinar entitats sense ànim de lucre que, d'una manera o altra, tenen com a objecte la defensa dels drets i interessos de les persones amb paràlisi cerebral o etiologies similars, l'assistència, l'educació i la formació, la promoció de la seva autonomia, la inclusió social i laboral i en definitiva, la millora de la seva qualitat de vida.

A més, també és objectiu de la federació, donar recolzament a les seves entitats adherides, a la realització de les seves finalitats fundacionals respectant, en el seu àmbit d'actuació, les actuacions i decisions de cadascun dels seus membres.

Per fer efectives les seves finalitats, aquesta federació es proposa:

1. Defensar la dignitat, els interessos i els drets de les persones amb paràlisi cerebral, per aconseguir la seva plena integració social i laboral.
2. Instar a la constitució d'Associacions i Entitats en pro de la paràlisi cerebral.

3. Assessorar als seus membres en els aspectes tècnics i legals relacionats amb les seves activitats.
4. Promoure l'estudi, la informació i la difusió dels problemes que afecten a les persones amb paràlisi cerebral, així com les seves solucions.
5. Coordinar, impulsar i potenciar els objectius i les activitats dels seus associats.
6. Actuar i representar als seus membres en qüestions d'interès o a petició dels mateixos.
7. Fomentar el desenvolupament d'activitats d'oci, temps lliure i programes formatius.
- 8.
9. Fomentar, promoure i impulsar la formació i les bones pràctiques als recursos humans del sector que ofereix atenció a les persones amb paràlisi cerebral.
9. Fomentar projectes d'investigació i innovació relacionats amb la millora de la qualitat de vida de les persones amb paràlisi cerebral.
10. Contribuir i influir en el desenvolupament legislatiu d'aquelles matèries que afectin de manera directa o indirecta a les persones amb paràlisi cerebral, per tal de millorar-ne la seva situació..
11. Influir en les Administracions Públiques i en les seves polítiques en tot allò relacionat amb les persones amb paràlisi cerebral.
12. Col·laborar amb d'altres entitats amb l'objectiu d'aconseguir els objectius estatutaris.
13. Promoure la participació i el voluntariat, per tal d'augmentar els recursos humans del sector de les persones amb paràlisi cerebral.
14. Promoure l'excel·lència de les organitzacions del sector amb la millora de la gestió, la qualitat dels serveis, la utilització de les noves tecnologies, la transparència i la comunicació.
15. Fomentar la responsabilitat social de les empreses i establir relacions de cooperació amb l'àmbit mercantil, així com amb les organitzacions de l'economia social.
16. Promoure la relació amb els sindicats, universitats, mitjans de comunicació ciutadana, així com amb la resta d'entitats de caràcter social, cultural, esportives i similars.
17. Promoure la coordinació i la participació en xarxes de cooperació nacional a través de la Confederació ASPACE i altres entitats d'àmbit internacional per desenvolupar projectes relacionats amb les finalitats que té la FEPCCAT.
18. Desenvolupar accions i activitats de sensibilització, dirigides a la societat mitjançant tallers, mitjans telemàtics, arts escèniques, així com en altres que es

considerin adients, sempre comptant amb la participació de persones amb paràlisi cerebral.

19. Fomentar i promoure la plena participació de les persones amb paràlisi cerebral, en igualtat de condicions i possibilitats, en activitats esportives i culturals.
20. Representar les persones amb paràlisi cerebral i etiologies similars, en totes les seves accepcions i graus davant de les administracions, els governs i la societat, cercant un major impacte i efectivitat de les accions de les seves entitats.
21. Qualsevulla altra activitat o programa que de manera directa o indirecta, pugui contribuir a la realització de les finalitats de la Federació i dels seus membres associats i que redunden en benefici de les persones amb paràlisi cerebral i/o dels seus familiars o representants legals.
22. Aquests objectius no són excloents de les accions que en idèntic sentit puguin portar a terme els membre associats d'aquesta Federació, d'acord amb els seus propis Estatuts. La Federació respectarà, en tot cas, la independència i la llibertat d'actuació, funcionament i criteris dels membres associats en el desenvolupament de les seves activitats i objectius, dins del marc dels seus Estatuts.
23. En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

La Federació tindrà el seu domicili social a Tarragona, al carrer Muntanya de Sant Pere s/n.

La Federació, té una oficina administrativa a Lleida, carrer Garraf, núm.17.

No obstant, la Junta Directiva podrà canviar el citat domicili social i/o establir-ne d'altres que es considerin necessàries per al compliment de les seves finalitats, sense que això comporti una modificació d'estatuts.

L'àmbit d'activitat principal de l'entitat és Catalunya.

Capítol II. Membres, drets i deures

Article 4

Podran ésser membres de la Federació, a més de les fundadores, totes aquelles altres entitats amb el mateix caràcter i finalitat, dins de la comunitat catalana que ho demanin, acceptin els estatuts i siguin admeses tenint en compte la vigent normativa. S'estableix un període transitori de dos anys, a comptar des de la data d'acceptació de



FEPCAT

Federació Catalana de Futbol
de Futbol, Cònsols i Federació de Futbol



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Serveis Territorials de Tarragona
Registre d'Associacions

l'ingrés per la Junta Directiva, on l'entitat que ha ingressat, gaudirà exclusivament dels drets com a "membre de recent ingrés" (segons l'article 5). A partir d'aquest moment es quan l'entitat serà reconeguda com a "membre actiu".

Les entitats han d'estar legalment constituïdes i seran provisionalment admeses per la Junta Directiva i, en tot cas, ratificades per l'Assemblea General.

Article 5

Són drets dels "membres de recent ingrés" de la Federació: *

1. Gaudir dels mitjans serveis i programes de que disposi la Federació, d'acord amb la normativa que es determini.
2. Assistir a les Assemblees amb veu i sense vot segons les condicions que s'estableixen.
3. Exposar a la Junta Directiva i a les Assemblees Generals, els suggeriments i iniciatives que es creguin oportunes, sol·licitant si ho creu convenient, la seva resposta.
4. Consultar els llibres, així com sol·licitar i obtenir explicacions sobre la gestió i administració de la Junta Directiva de la Federació.
5. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinaries.
6. Rebre informació sobre les activitats de la Federació.
7. Posseir un exemplar dels Estatuts.
8. Formar part de comissions de treball i participar en les activitats de la Federació d'acord en les normes legals i estatutàries.
9. Qualsevol altre dret que se'ls reconegui mitjançant els estatuts o reglaments.

Són drets dels "membres actius" de la Federació tots els corresponents al "membres de recent ingrés" a més dels següents:

1. Assistir a les Assemblees amb veu i vot segons les condicions que s'estableixen.
2. Elegir o ser elegits per ocupar càrrecs directius o de representació.
3. Exercir la representació que se li ha conferit en cada cas.
4. Intervenir en la gestió i el govern de la Federació d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Qualsevol altre dret que se'ls reconegui mitjançant els estatuts o reglaments.

Article 6

Són deures dels "membres de recent ingrés" de la Federació: *

1. Exercir amb diligència les missions que la Federació els hi encomani.
2. Acomplir tot el que disposen aquests Estatuts i els acords legals adoptats pels òrgans de govern de la Federació dins de les seves competències.
3. Comprometre's amb les finalitats de la Federació i actuar activament per aconseguir-les.
4. Aportar les quotes fixades per l'Assemblea General.

Són deures dels "membres actius" de la Federació tots els que corresponen als membres de recent ingrés a més de contribuir al sosteniment de la Federació.

Article 7

Són causes per ser donats de baixa de la Federació:

1. Que ho decideixi l'entitat interessada, per la qual cosa adreçarà una sol·licitud i el certificat de l'acord a la Junta Directiva.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. Actuar en perjudici o descrèdit respecte de la Federació.
4. Incompliment dels deures estatutaris.

En aquests tres últims supòsits, serà necessari l'acord de la Junta Directiva, prèvia audiència de l'entitat interessada, i la ratificació per l'Assemblea General.

Article 8

Les entitats que formen part de la Federació, continuen mantenint la seva personalitat jurídica pròpia, administrant el seu patrimoni i en definitiva disposant i decidint sobre la seva entitat de manera única i independent.

Capítol III. Òrgans de Govern

L'Assemblea General

Article 9

L'òrgan suprem de la Federació serà l'Assemblea General i està integrat per una representació de tots els membres adherits. Els seus acords adoptats per majoria, seran executius i tots els seus membres hi queden subjectes.

Article 10

L'Assemblea General es reunirà cada any dintre del primer semestre en sessió ordinària, convocada amb 15 dies d'antelació.

La Junta Directiva determinarà el punts de l'ordre del dia. Les entitats federades poden incloure temes a tractar, sempre que ho sol·licitin un mínim del 10 % de membres, amb escrit dirigit a la Junta Directiva, mitjançant carta o per mitjans telemàtics, amb al menys 5 dies d'antelació.

L'Assemblea general es pot reunir en sessió extraordinària quan la convoqui el President/a o la demani un mínim del 10 % de les entitats federades.

Qualsevol convocatòria de reunió d'Assemblea General, es comunicarà mitjançant escrit adreçat a les entitats membres, per carta o per mitjans telemàtics, on hi ha de constar, com a mínim, la data, el lloc, l'hora, l'ordre del dia i la persona que convoca. En casos excepcionals o d'urgència, es pot reduir el termini de convocatòria, sempre que ho aprovi un mínim del 60 % dels membres de la Junta Directiva.

En el cas que es sol·liciti la reunió de l'Assemblea general extraordinària per entitats Federades, aquestes hauran de sol·licitar-ho amb escrit raonat, mitjançant carta o per mitjans telemàtics, de proposta concreta dirigida al President/a. En aquest cas l'Assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Les convocatòries de l'Assemblea General ordinària i extraordinària són úniques i per tant no requereixen d'una segona convocatòria.

Article 11

Les entitats adherides tindran dret a un vot. El dret a vot serà exercit pel President/a de l'entitat federada o persona en qui delegui.

Article 12

En cas que una entitat membre no pugui enviar un representant a una Assemblea, en escrit, mitjançant carta o per mitjans telemàtics, enviat al President/a de la Federació, podrà delegar en un altre membre de l'Assemblea sempre que a la convocatòria no s'especifiqui el contrari. La delegació de vots només comprendrà els punts de l'ordre del dia que figuri en la delegació.

Article 13

Les funcions de l'Assemblea General són:

1. Nomenament i reprovació dels membres de la Junta Directiva.
2. Aprovar les modificacions d'Estatuts i Reglament de Règim Intern.
3. Aprovar el pla d'actuació de la Federació de caràcter anual i els especials que convinguin.
4. Aprovar els pressupostos d'ingressos i despeses de la Federació, així com els comptes de liquidació d'aquests pressupostos.
5. Examinar i, en el seu cas, aprovar la memòria de gestió que cada any haurà de presentar la Junta Directiva.
6. Adoptar resolucions sobre els assumptes que figuren en l'ordre del dia.
7. Fixar, a proposta de la Junta Directiva, les quotes de funcionament i qualsevol càrrega necessària per al bon funcionament de la Federació.
8. Conèixer i acceptar la incorporació de nous membres i també les baixes voluntàries.
9. Acordar l'expulsió de membres, previ expedient.
10. Acordar la dissolució de la Federació.
11. Elegir a dos interventors d'actes.
12. Resoldre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de la federació.



FEPCAT
Federació Catalana d'Entitats
de Petits Comercis i d'Algunes Indústries



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Serveis Territorials de Tarragona
Registre d'Associacions

Article 14

L'Assemblea General ordinària o extraordinària, es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de representants d'entitats federades presents o delegades.

El President/a i el Secretari/a són els que ocupen el mateix càrrec que en la Junta Directiva.

Article 15

Els acords de les reunions d'Assemblea, es prenen per majoria simple dels vots de les entitats presents o degudament representades.

Es necessari una majoria mínima de les dues terceres parts de les entitats presents o degudament representades, per votacions d'acords relatius a l'adquisició o alienació de béns immobles, modificació d'estatuts i dissolució de la Federació.

No podran ser tingudes en compte.

1. Proposicions verbals o escrites fetes a l'Assemblea sobre assumptes que no figurin a l'ordre del dia.
2. Les propostes concretes presentades per escrit a l'Assemblea General fora del termini establert, hauran d'ésser incloses a l'ordre del dia de la propera Assemblea.

De tota Assemblea General s'aixecarà acta en el llibre corresponent i en ella es farà constar el número d'assistents, els assumptes tractats, els resultats de les votacions i els acords adoptats.

Serà redactada pel Secretari/a i subscrita, perquè els acords siguin fermes i executius, pel President/a. Les certificacions d'aquestes actes, s'expediran quan procedeixi, pel Secretari/a amb el vist-i-plau del President/a.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni.

L'Assemblea General, es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels membres. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el president. En les reunions virtuals s'han de considerar membres assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon al president i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

La Junta Directiva

Article 16

La Junta Directiva regeix, administra i representa la Federació. Estarà format per persones físiques representants de diferents Entitats que seran elegides per l'Assemblea General.

Els càrrecs de President/a, Vice-president/a, Secretari/a, Tresorer/a i vocals seran designats en la primera reunió de la Junta Directiva després de l'Assemblea General, que s'haurà de reunir en un termini màxim de quinze dies. Tots els càrrecs han de ser exercits per persones diferents.

La representació de les entitats a la Junta Directiva es fixa en un màxim de dues persones per cada entitat.

El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari/ària sortint amb el vistiplau del president/a sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president /a i del nou secretari/ària.

Article 17

El venciment dels membres de la Junta, càrrecs i vocals es farà cada quatre anys i podran ésser reelegits.

El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit, per carta o per mitjans telemàtics, en el qual se n'exposin els motius
- b) malaltia que incapaciti per exercir el càrrec
- c) baixa com a membre de l'entitat federada
- d) baixa de l'entitat a que representa com a membre de la federació
- e) sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el que estableixen els presents estatuts.

Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant el President pot designar un membre de la Federació per ocupar provisionalment el càrrec vacant.



FEPCAT
Federació Catalana d'Entitats
de Petita, Ceràmica i Plàstics artístics



Article 18

La Junta Directiva donarà compliment dels acords de l'Assemblea, tractarà tots els assumptes de tràmit, i els més urgents, donant compte a l'Assemblea en la primera reunió que aquesta faci.

En especial correspon a la Junta Directiva:

1. Programar activitats de la Federació.
2. Executar els acords adoptats en l'Assemblea General.
3. Administrar el patrimoni i aplicar i interpretar, en el seu cas, les bases econòmiques de la Federació.
4. La Junta Directiva, com a representant de la Federació, exercirà tots els actes d'administració i gestió, i exercitarà davant tota classe d'autoritats, corporacions i tribunals, els drets que a la Federació li correspongui, sense necessitat de sotmetre's per litigar a cap autorització prèvia ni aprovació d'altres persones o entitats.
5. Escollir, en el seu cas, els col·laboradors de la Junta Directiva, amb caràcter finalista i durant el temps que estimi convenient.
6. Acordar l'admissió i baixa voluntària de les entitats federades donant compte a l'Assemblea General i proposar a aquesta la baixa per expedient.

En particular, correspon a la Junta Directiva les atribucions suficients per a la realització dels actes de disposició següents:

1. Comprar, vendre, permutar i per qualsevol títol adquirir o alienar, semovents i demés béns mobles, estipular el preu i condicions, així com la forma de pagament. Obrir, seguir, modificar, prorrogar i extingir comptes corrents, ordinaris, a la vista o a terminis o imposicions de tota espècie i comptes de crèdit; ingressar, extraure i moure diners d'aquests comptes, firmant a l'efecte xecs, talons, resguards, girs, reintegres, cartes, ordres de pagament, transferències i demés documents semblants.
2. Lliurar, pagar, acceptar, endossar, intervenir, negociar, descomptar i protestar lletres de canvi i demés documents de gir o crèdit semblants.
3. Gestionar i obtenir aval i fiança.
4. Constituir, prorrogar, modificar i extingir dipòsits de metàl·lic i valors de totes classes, cobrar cupons i rèdits.
5. Organitzar la Federació en tots els seus aspectes, nomenant, contractant i acomiadant empleats, obrers, tècnics professionals i demés personal; fixar i pagar sous; celebrar contractes de lloguer de coses, obres i serveis i contractar assegurances de totes classes.

6. Atorgar els poders que en cada cas exigeixi la marxa de la Federació, substituint en tot o en part, les facultats anteriorment assenyalades a favor de les persones que tinguessin per convenient i revocar aquests poders.
7. Atorgar i firmar tots els documents públics i privats que exigeixi la naturalesa dels actes que es realitzin en l'exercici de les facultats i atribucions anteriors.
8. Les atribucions que li siguin delegades per l'Assemblea.

Article 19

La Junta Directiva es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, i que en cap cas no pot ser inferior als tres mesos.

La Junta Directiva es reunirà en sessió extraordinària quan ho estimi el President/a o bé ho sol·licitin la meitat dels seus membres.

Les convocatòries a les sessions seran fetes pel President/a o persona en qui delegui, amb deu dies d'antelació en cas d'ordinàries i de cinc dies almenys en cas d'extraordinàries, o els que s'estimi suficients perquè aquelles arribin a coneixement dels interessats.

La composició de l'ordre del dia correspon al President/a, els membres de la Junta Directiva podran proposar punts per a la seva inclusió en l'ordre del dia, per fer-ho es dirigiran per escrit al President/a, mitjançant carta o mitjans telemàtics, amb temps suficient per a l'estudi de la seva inclusió.

L'assistència a les reunions es obligatòria pels seus membres, encara que per causes justificades, poden excusar-se. Perquè la Junta Directiva quedi constituïda, caldrà la presència d'almenys la meitat més un. L'assistència del president/a o del secretari/a o de les persones que els substitueixin es necessària sempre.

Quan ho estimin els membres de la Junta Directiva o el President/a/a, podran assistir a la reunió de la mateixa, persones que no pertanyent a ella.

Les decisions de la Junta Directiva es prenen per majoria de vots. En cas d'empat, decideix el President/a o qui faci de President/a.

La Junta Directiva, es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels membres. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el president.

En les reunions virtuals s'han de considerar membres assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon al president i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva es faran constar en acta i es signaran pel secretari/ària i el president/a.

En iniciar cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Article 21

Són funcions del President/a:

1. Dirigir i representar a la Federació.
2. Convocar, presidir i dirigir les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
3. Ordenar els pagaments amb càrrec als fons de la Federació.
4. Autoritzar amb la seva firma les actes de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
5. Velar per l'execució dels acords adoptats en l'Assemblea General i la Junta Directiva.
6. Subscriure contractes en nom de la Federació, atorgar poders a tercers, exercitar accions i oposar excepcions davant els òrgans de la jurisdicció ordinària i especial, acceptar subvencions, donacions, legats i herències i realitzar qualsevol altre acte equivalent d'interès per als fins de la Federació.
7. Tenir cura que es compleixin els Estatuts.
8. Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva

Article 22

En els casos d'absència, vacant o malaltia del President/a, serà substituït pel Vicepresident/a o, en defecte d'ambdós, el vocal que aquell o la Junta Directiva designin.

Article 23

Són funcions del Secretari/a:

1. Redactar les actes de les sessions de les Assemblees Generals que les firmarà amb el President/a. Igualment redactarà en idèntica forma les de la Junta Directiva.
2. Expedir certificacions de les actes esmentades, amb el vist-i-plau del President/a.
3. Custodiar la documentació de la federació

Article 24

Són funcions del Tresorer/a:

1. Custodiar els fons de la Federació.
2. Autoritzar, juntament amb el President/a, Director Gerent o persona en qui delegui, els pagaments.
3. Portar els cobraments corresponents a les operacions de Tresoreria.
4. Emetre informes i projectes sobre assumptes econòmics o financers de la Federació.
5. Preparar els comptes de liquidació dels pressupostos i els balanços de situació, així com els projectes de pressupostos anuals.

Article 25

La Junta Directiva de la Federació podrà promoure comissions de treball. Els seus responsables seran designats d'entre els membres del Junta Directiva.

Capítol IV. Règim econòmic

Aquesta federació no té patrimoni fundacional.

Article 26

La determinació de tota classe de quotes serà fixada per l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

Si els fons disponibles de la Federació, units als ingressos ordinaris racionalment previstos, es consideren insuficients per cobrir les despeses estimades en relació a un exercici econòmic, l'Assemblea General podrà acordar a proposta de la Junta Directiva l'establiment d'una derrama o quotes extraordinàries. Aquest acord haurà de ser adoptat per la majoria de dos terços.

Quan un grup d'entitats membres requereixi un tipus de servei específic i sigui ofert per la Federació, el cost d'aquests serveis podran ser imputats exclusivament a les entitats beneficiàries.

Article 27

Les quotes hauran de ser abonades en la forma que s'acordi en Assemblea General i dins de l'any comptable o al finalitzar el termini fixat si fossin extraordinàries.

Els membres que no hagin abonat les quotes en els terminis establerts sense causa justificada a judici de la Junta Directiva, podran quedar suspeses en l'exercici dels seus drets.

No obstant, la Junta Directiva podrà atorgar moratòria o dispensar el pagament total o parcial de les quotes fixades, en aquells casos que les circumstàncies ho aconsellin, comunicant-se la decisió a la primera Assemblea General.

Article 28

Els recursos patrimonials de la Federació estaran constituïts per:

1. El rendiment del seu patrimoni.
2. Les quotes que aportin els membres.
3. Els béns propis de mobles i immobles.
4. Les subvencions, donatius, donacions, legats i herències que es facin a favor de la mateixa.
5. Qualsevol altra aportació que s'obtingui per ser destinada al compliment dels seus fins.



FEPCAT

Federació Catalana d'Entitats de Promoció Cultural



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Serveis Territorials de Tarragona
Registre d'Associacions

Article 29

El Tresorer/a amb les col·laboracions que necessiti, elaborarà un pressupost d'ingressos i despeses que serà presentat a la Junta Directiva, qui, una vegada estudiat, el presentarà a l'assemblea general per aprovació

Article 30

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 31

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president/a, vicepresident/a, tresorer/a i secretari/a.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha d'ésser la del tresorer/a o bé la del president/a.

Capítol V. Modificacions d'estatuts

Article 32

Els presents Estatuts, només podran ser modificats o substituïts, en virtut de l'acord de l'Assemblea General Extraordinària, adoptat a proposta de la Junta Directiva de la Federació o en base a peticions formulades per, al menys, dos terços dels membres actius de la Federació, en escrit dirigit a la mateixa, mitjançant carta o mitjans telemàtics.

L'acord de l'Assemblea General Extraordinària, haurà de ser adoptat per majoria de dos terços dels membres presents o delegats.

Capítol VI. Dissolució i liquidació

Article 33

La Federació es dissoldrà per les causes previstes en la Llei. Quan la decisió correspongui a l'Assemblea General, l'acord d'aquesta haurà de ser adoptat per majoria de dos terços dels seus membres presents o representats.



FEPCCAT
Federació Catalana d'etiologies
de Paràlisi Cerebral i etiologies similars



Article 34

Acordada la dissolució de la Federació per l'Assemblea General, en el seu cas, es procedirà per la Junta Directiva convertida en Comissió liquidadora a la liquidació, en el seu cas, del patrimoni de la Federació. No obstant, la Junta Directiva podrà delegar la seva funció en tres o més comissaris escollits per la mateixa entre els socis de les entitats membres actius.

Article 35

L'Assemblea General, conservarà durant el període de liquidació, la plenitud de poders i facultats que tenia amb anterioritat a l'acord de dissolució.

Article 36

Els membres de la Federació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

Article 37

Conclou la liquidació, els béns o recursos econòmics resultants una vegada complertes les obligacions socials corresponents, es destinaran per la Comissió liquidadora als membres actius en proporció a les seves aportacions o si no n'hi ha, al nombre dels seus components i si no existissin, es destinaran a una o més institucions que en l'àmbit territorial d'actuació de la federació es dediquen a l'atenció de les persones amb paràlisi cerebral.

Capítol VII. Jurisdicció

Article 38

La Federació Catalana de Paràlisi Cerebral i etiologies similars (FEPCCAT) es registrarà pels Estatuts actuals i per les disposicions legals de l'Administració de la Generalitat de Catalunya que li foren d'aplicació.

Capítol VIII. El règim disciplinari

Article 39

L'òrgan de govern, pot sancionar les infraccions comeses pels membres de la federació.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de la federació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En els casos de sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera assemblea general que tingui lloc.

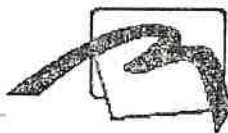
DILIGÈNCIA per fer constar que els presents estatuts han estat aprovats en l'Assemblea General Extraordinària de la FEPCCAT celebrada a Barcelona, el propassat 28 de juny de 2012.

Tarragona, 11 d'octubre de 2012

La Secretaria

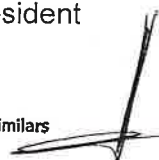


M^a Mercè Batlle Amorós



FEPCCAT
Federació Catalana d'Entitats
de Paràlisi Cerebral i etiologies similars

Vist i plau
El President



Jaume Marí Pàmies



Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció: 394

Data de la Resolució 27/02/2013

Secció 2a del Registre de Tarragona

El/La Cap del Negociat d'Entitats Jurídiques (e.f.)

Data 28 de febrer de 2013